

Die ELVIS AG ist die Dachorganisation einer Kooperation von mittelständischen LKW-Spediteuren. Wir glauben, dass es gemeinsam besser geht als allein. Wir bieten ein breites Portfolio an Dienstleistungen und Angeboten, um unsere Partnerunternehmen in ihren täglichen Herausforderungen zu unterstützen.

Am Standort in 34593 Knüllwald-Remsfeld, direkt an der A 7, betreiben wir ein neues modernes Umschlagsterminal und fertigen dort jede Nacht mehr als 200 LKW ab. Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Knüllwald suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n) engagierten Mitarbeiter\*in im Bereich Rechnungswesen und Controlling.

## **Sachbearbeiter Frachtabrechnung (m/w/x)**

### **Was Sie mitbringen:**

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Idealerweise besitzen Sie Berufserfahrung im Abrechnung und Buchhaltung
- Sie sind sicher im Umgang mit den MS Office Produkten (insb. Excel)
- Neben Ihrer analytischen Denkweise besitzen Sie eine strukturierte Arbeitsweise
- Sie arbeiten eigenverantwortlich, zielorientiert und organisiert
- Sie sind kommunikationsstark und sicher im Umgang mit der deutschen Sprache
- Engagement, Flexibilität und Organisationstalent runden Ihr Profil ab

### **Ihre Aufgabenstellung:**

- Nach einer entsprechenden Einarbeitung führen wir Sie im ELVIS-Team schrittweise an die Erstellung und Kontrolle von Frachtabrechnungen heran
- Sie erarbeiten einfache Kennzahlen und führen manuelle Plausibilitätsprüfungen durch
- Sie prüfen Eingangsrechnungen und verbuchen die Belge im System
- Sie unterstützen die Controlling Abteilung bei den halbmonatlichen Clearingläufen
- Nach und nach möchten wir Ihnen auch komplexere betriebswirtschaftliche Analysen übertragen

### **Was wir bieten:**

- Ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- Sie erhalten ein leistungsgerechte Vergütung und eine individuelle Entwicklungsperspektive, Förderung und Weiterbildungsmaßnahmen

- Bei der Gestaltung des Arbeitsumfangs und der Arbeitszeiten sind wir sehr flexibel und richten uns nach Ihren Möglichkeiten
- Ein umfangreiches Corporate-Benefits-Programm gehört für uns zum Standard
- Eine offene und kommunikative Unternehmenskultur und ein Arbeitsumfeld, welches das selbstständige und eigenverantwortliche Arbeiten unterstützt und fördert
- Ein Team, das mit großer Energie gemeinschaftlich an vielen spannenden Themen arbeitet
- Ein heller, moderner Arbeitsplatz, den Sie ohne Stau und Parkplatzsuche erreichen können
- Regelmäßige Teamevents

### **Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [karriere@elvis-ag.eu](mailto:karriere@elvis-ag.eu) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.

Fragen zur Ausschreibung beantwortet Ihnen gerne Frau Vanessa Klonnek unter +49 6023/5073-421. Selbstverständlich sichern wir Ihnen die vertrauliche Behandlung aller Unterlagen und Informationen zu.